



مقدار درست پرداختی Centrelink را دریافت کنید

درآمد شغلی خود و همسران را به درستی گزارش دهید

آیا از Centrelink پرداختی مانند Jobseeker, Parenting Payment, یا Pension دریافت می کنید؟

اگر چنین است، باید هر دو هفته یکبار در مورد پولی که به شما و شریک زندگی تان برای کار پرداخت می شود، به Services Australia اطلاع دهید.

وقتی که گزارش می دهید، این کارها را انجام دهید تا مطمئن شوید که مبلغ صحیح دریافت می کنید.

۱ - مبلغ ناخالصی را که کارفرما به شما می پردازد را گزارش دهید. این مبلغ کل قبل از کسر مالیات و سایر مبالغ است. این مبلغ را در فیش حقوقی خود خواهید یافت. این معمولاً با آنچه در حساب بانکی خود دریافت می کنید متفاوت است.

۲ - درآمد ناخالص شغلی شریک زندگی خود را گزارش دهید. مبلغ پرداخت شما بر اساس مبلغی است که به هر دوی شما پرداخت می شود.

۳- درآمد خوداشتغالی را در گزارش درآمد شغلی خود گزارش ندهید.

در عوض، یک صورت سود و زیان به روز شده را ظرف 14 روز پس از تغییرات عمده در درآمد کسب و کار خود، از جمله شروع یک کسب و کار جدید، ارسال کنید.

۴ - تا ساعت ۵ بعدازظهر تاریخ سررسید، گزارش خود را گزارش دهید. اگر به موقع گزارش ندهید ممکن است پرداخت شما دیر شود.

۵- فیش حقوقی خود را آپلود یا ارسال نکنید. اگر به آن نیاز داشته باشند به شما خواهند گفت.

از **Express Plus Centrelink mobile app** برای گزارش درآمد خود به زبان های انگلیسی، عربی، ویتنامی، فارسی یا چینی استفاده کنید.

با شماره **131 202** تماس بگیرید تا با ما به زبان خود صحبت کنید، یا برای اطلاعات بیشتر به زبان انگلیسی در مورد گزارش درآمد خود به

servicessaustralia.gov.au/incomereporting مراجعه کنید.



Get the right amount of Centrelink payment

Report your and your partner's employment income correctly

Do you get a Centrelink payment like Jobseeker, Parenting Payment, or a Pension?

If so, you need to tell Services Australia every fortnight about any money you and your partner are paid for working.

When you report, do these things to make sure you get paid the right amount.

1 – Report the gross amount your employer pays you. This is the total before tax and other amounts are taken out. You will find this on your payslips. It's usually different to what you get in your bank account.

2 – Report your partner's gross employment income. Your payment amount is based on what you both get paid.

3 – Do not report self-employment income in your employment income report.

Instead, send an updated profit and loss statement within 14 days of major changes to your business income, including starting a new business.

4 – Report by 5pm on your reporting due date. Your payment may be late if you don't report on time.

5 – Do not upload or send your payslips. They will tell you if they need them.

Use the Express Plus Centrelink mobile app to report your income in English, Arabic, Vietnamese, Farsi or Chinese.

Call **131 202** to speak to us in your language, or go to **servicesaustralia.gov.au/incomereporting** for more information in English about reporting your income.